

Your BPUB bill: full of information and easy to read!

Your BPUB bill is full of information, and it's easy to read. You can choose to receive your bill in English or Spanish, and you can receive it via e-mail, if you would like to reduce paper usage.

Residential Bill

Please note that your BPUB bill includes not only BPUB services, but also services billed on behalf of the City of Brownsville and collected by BPUB. See the sample bill at the right to reference the numbered descriptions.

Page 1

- 1. Account Number** – Our billing system issues your account number.
- 2. Previous Balance** – Amount of previously billed charges.
- 3. Payments** – Payments made during the current billing period.
- 4. Adjustments** – Any other monetary transactions made during the current billing period.
- 5. Penalties** – Any penalties assessed if the last month's bill was paid after the past due date.
- 6. Current Charges** – Total of current month's charges.
- 7. Amount Due** – Amount currently due.
- 8. Billing Summary** – Date bill issued, billing period and the number of days in the billing period.
- 9. Summary of Charges** – Summary of charges by service.
- 10. Other Amounts** – Other additional information pertaining to your account.
- 11. Payment Stub** – Payment stub should be included with payment for proper credit.
- 12. SHARE Contributions** – The amount the customer wishes to contribute to BPUB's SHARE Fund. This fund is used to assist families in an emergency with partial payment of their bill.
- 13. Past Due Date** – Bills are due when issued and considered past due after 20 days from the issue date.

Page 2

- 14. Important Message Section** – Look for important messages from BPUB, your “Hometown Utility.”
- 15. Mailing Address Correction** – Use this space to notify us of a mailing address change.
- 16. Payment Processing Address** – Please allow 5 to 7 days when mailing your payment.

Page 3

17. **Service Address** – Location where service is provided.
18. **Electric Consumption History** –
- A. Amount of electricity used during the current period compared to previous 11 months.
 - B. Average electricity used in your neighborhood for same period.
 - C. Average residential electricity usage.
19. **Electric Charges** – Breakdown of current electric charges.
20. **Water Consumption History** – Water consumption history and comparison information for your convenience.
21. **Water/Wastewater Charges** – Breakdown of current water/wastewater charges.
22. **Meter Details** – Breakdown of meter readings and meter related information for current billing period.
23. **Estimated Reading** – Yes or No.
Only estimated when BPU meter readers are unable to read meter.

Page 4

- 24. City of Brownsville Fees** – Fees assessed by the City of Brownsville and collected by BPUB.



B R O W N S V I L L E
PUBLIC UTILITIES BOARD

[illegible]

Su factura de BPUB está llena de información y es fácil de leer. Usted puede recibir su factura en inglés o en español por correo electrónico, si desea reducir el consumo de papel.

Tenga en cuenta que su factura de BPUB incluye no sólo los servicios de BPUB, sino también servicios facturados en nombre de la ciudad de Brownsville y colectados por BPUB. Vea la muestra a la derecha para referencia a las descripciones numeradas.

1. Número de Cuenta – Nuestro sistema de facturas emite su número de cuenta.

2. Balance Anterior – Cantidad de cargos previamente facturados.

3. Pagos – Pagos efectuados durante el período de la factura actual.

4. Ajustes – Cualquier otra transacción monetaria realizada durante el período de la factura actual.

5. Recargos – Recargos impuestos si la factura del mes pasado se pagó después de la fecha de vencimiento.

6. Cargos Actuales – Cargos
totales del mes.

7. Cantidad a Pagar – Cantidad que se debe actualmente.

8. Resumen de Cuenta – Fecha
cuando se emitió la factura, el período
de factura y el número de días del
período de la factura.

9. Resumen de los Cargos – Resumen
de los cargos por cada servicio.

10. Otras Cantidades – Información adicional relativa a su cuenta.

11. Recibo de Pago – Recibo de pago debe ser incluido con el pago para aplicar el crédito apropiado.

12. Contribuciones SHARE – La cantidad que el cliente desea contribuir al fondo SHARE de BPUB.

Este fondo se utiliza para ayudar a las familias con pago parcial de su factura en caso de emergencias.

13. Fecha de Vencimiento – Las facturas se deben de pagar cuando se emiten y se consideran tarde después de 20 días a partir de la fecha de emisión.

Página 2

14. Sección de Mensajes Importantes – Busque mensajes importantes de BPUB en esta sección.

15. Corrección de Domicilio – Utilice este espacio para informarnos de un cambio de dirección postal.

16. Dirección de Procesamiento de Pago – Por favor, espere de 5 a 7 días para que su pago sea procesado.

Página 3

17. Dirección de Servicio –Ubicación de la prestación del servicio.

18. Historia de Consumo Eléctrico –

- A. Electricidad utilizada durante el período actual a comparación de los 11 meses previos.
- B. Promedio de electricidad utilizado en su vecindario en el mismo período.
- C. Promedio de consumo de electricidad residencial.

19. Cargos Corrientes de Electricidad – Explicación de su factura actual de electricidad.

20. Historia de Consumo de Agua – Información sobre su consumo de agua y comparación para su conveniencia.

21. Cargos Corrientes de Agua/ Drenaje – Explicación de su factura actual de agua y drenaje.

22. Detalles de Medidores –
Explicación de las lecturas del medidor y la información relacionada con su medidor para el período de la factura actual.

23. Lectura Estimada – Sí o No.
Sólo esta estimada cuando los lectores de medidores de BPUB no pueden leer el medidor.

Página 4

24. Cobros de la Ciudad de Brownsville –
Servicios facturados en nombre de la ciudad
de Brownsville y colectados por BPUB.



1425 Robinhood Drive - Brownsville, Texas 78523-3270 - (956) 983-6121 - www.brownsville-pub.com